**Regulamin Rady Rodziców**

**Publicznej Szkoły Podstawowej im Kazimierza Brodzińskiego**

**w Lipnicy Murowanej**

**Rozdział I**

**Cele i zadania Rady Rodziców**

§ 1

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

* Szkole – należy przez to rozumieć Publiczną Szkołę Podstawową w Lipnicy Murowanej
* Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły,
* Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły,
* Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły,
* radzie klasowej – należy przez to rozumieć radę wybieraną przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych,
* Przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, sekretarzu, skarbniku – należy przez to rozumieć odpowiednio osoby pełniące te funkcje w Radzie,
* Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady,
* Komisji rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję rewizyjną Rady.

§ 2

1. Podstawowym celem Rady, jako organu Szkoły, jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły przez podejmowanie działań wynikających z przepisów oświatowych oraz niniejszego regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności przez:

* pobudzanie aktywności rodziców oraz organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły,
* wyrażanie opinii i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i wniosków w sprawach związanych z działalnością Szkoły,
* wspieranie działalności statutowej Szkoły,
* wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
* współpracę z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły.

**Rozdział II**

**Struktura i zasady wyborów Rady oraz jej organów wewnętrznych**

§ 3

1. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu rad klasowych, wybranych przez zebranie rodziców uczniów każdej klasy w tajnych wyborach. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przeprowadza się wybory uzupełniające.
3. Sprawy związane z procedurą wyborczą rozstrzyga zebranie rodziców uczniów danej klasy.

§ 4

1. Rada wybiera w głosowaniu jawnym :

* Prezydium Rady,
* Komisję rewizyjną Rady.

1. W skład Prezydium, którego liczebność określa w uchwale Rada, wchodzą: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i skarbnik.
2. W skład Komisji rewizyjnej, której liczebność określa w uchwale Rada, wchodzą: przewodniczący oraz 1–3 członków.
3. Wybory do Prezydium Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu tajnym.

§ 5

1. Rada działa na zebraniach plenarnych oraz przez organy wewnętrzne.
2. Zebrania Rady zwołuje się co najmniej 3 razy w roku szkolnym, przy czym w każdym semestrze musi się odbyć przynajmniej jedno spotkanie Rady.
3. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy bądź na pisemny wniosek poszczególnych rad klasowych lub Dyrektora.
4. Uchwały Rady, Prezydium, Komisji rewizyjnej i rad klasowych podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych członków.
5. W zebraniach Rady, Prezydium oraz Komisji rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym zaproszone osoby, w szczególności: Dyrektor, pedagog szkolny i nauczyciele.

**Rozdział III**

**Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych**

§ 6

1. Rada jest społecznym organem Szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły.
2. Do kompetencji Rady należy w szczególności:

* występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły do Dyrektora oraz pozostałych organów Szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór nad Szkołą,
* uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły,
* opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora,
* opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
* opiniowanie możliwości podjęcia w Szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację, w szczególności organizację harcerską,
* występowanie z wnioskiem o wprowadzenie lub zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie Szkoły stroju jednolitego oraz udział w określaniu jego wzoru,
* występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczycieli,
* wybór przedstawicieli rodziców do Rady Szkoły, komisji oraz innych ciał, w których przepisy przewidują udział przedstawicieli rodziców uczniów Szkoły,
* uchwalanie corocznego preliminarza Rady lub jego zmian,
* zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Rady po zbadaniu sprawozdania przez Komisję rewizyjną i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie,
* uchwalanie propozycji wysokości składek rodziców Szkoły.

§ 7

1. Do podstawowych zadań Prezydium należy:

* bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniami, w tym gospodarką finansową Rady,
* realizacja preliminarza Rady,
* wykonywanie uchwał Rady,
* zatrudnianie osób (zlecanie usług) niezbędnych dla realizacji zadań Rady.

1. Prezydium reprezentuje Radę i ogół rodziców uczniów Szkoły wobec Dyrektora i innych organów Szkoły oraz na zewnątrz.

§ 8

1. Komisja rewizyjna jest organem Rady, sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.
2. Do kompetencji Komisji rewizyjnej należy w szczególności:

* bieżące kontrolowanie finansowej Prezydium,
* przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
* opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady,
* wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.

§ 9

1. Pracami Rady i Prezydium kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Członkowie Prezydium wykonują swoją pracę społecznie.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium Rada przeprowadza wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.

§ 10

1. Rada, Komisja rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący obrad.

§ 11

1. Rada klasowa reprezentuje rodziców uczniów danej klasy.
2. Do zadań rady klasowej należy w szczególności:

* realizowanie celów Rady na terenie danej klasy,
* prezentowanie opinii i wniosków formułowanych przez rodziców uczniów oddziału szkolnego wobec Dyrektora i nauczycieli,
* występowanie z wnioskami dotyczącymi pracy Szkoły do Rady.

1. Pracami rady klasowej kieruje jej przewodniczący lub upoważniony przez niego inny członek rady klasowej.

**Rozdział IV**

**Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady**

§ 12

1. Główne źródła funduszy Rady to: dobrowolne składki rodziców, a także darowizny od osób fizycznych i prawnych oraz dochody z innych źródeł.
2. Fundusze Rady mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Szkoły.
3. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:

* Dyrektor,
* nauczyciele,
* pedagog szkolny,
* rady klasowe,
* samorząd uczniowski.

§ 13

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz.
2. Za realizację preliminarza odpowiada Prezydium.
3. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania zgromadzonymi środkami.

**Rozdział V**

**Zmiany Regulaminu i przepisy końcowe**

§ 14

Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały.

§ 15

Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.

§ 16

Traci moc dotychczasowy Regulamin wprowadzony 20 września 2017r

§ 17

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.

Lipnica Murowana 1 październik 2019 r

………….………………………..

*Podpis i pieczęć Przewodniczącego Rady*