Themenliste Qualifizierender Mittelschulabschluss 2021
BoZ Wirtschaft 9

Leittextausgabe und Mündliche Prüfung:

- Aufgrund der Covid-19-Situation entfällt die Durchführungsphase der Projektprüfung. Es gibt nur die Leittextausgabe und eine 15-minütige mündliche Prüfung mit Abgabe der Projektmappe.
- Die bisher in der Durchführung erledigten Aufgaben (Korrespondenz, Dokumentgestaltung und Bürotechnik) müssen in der mündlichen Prüfung und Projektmappe beschrieben werden.
- Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben

Bereich Korrespondenz:

- Geschäftsbrief mit Infoblock
- Geschäftsbrief mit Serienbrieffunktion
- Datenquellen in Access, Word oder Excel möglich
- Briefmasken werden zur Verfügung gestellt
- Schullogo und weitere Logos werden bei Bedarf zur Verfügung gestellt

Bereich Dokumentgestaltung:

- Layout in Word oder Publisher oder
- DIN-A4-Plakat in Word oder Publisher oder
- Flyer (3-spaltig oder 2-spaltig) in Word oder Publisher oder
- PowerPoint-Präsentation
- Logos gestalten
- Textfelder, WordArt, Autoformen, SmartArt-Grafiken, Tabellen
- Kopf- und Fußzeilen
- Internetanwendungen

Bereich Bürotechnik:

- Tabellenkalkulation in Excel
- Formeln wie z. B. Addition, Subtraktion, Multiplikation, Division, Summen, Prozentberechnungen, absolute und relative Bezüge, Mehrwertsteuerberechnung
- Einfügen von Grafiken oder Diagrammen
- Gestaltung von Excel-Tabellen
- Kopf- und Fußzeilen

Fragenkatalog zum Download