

ŠTATÚT

Rady školy pri Základnej škole s materskou školou v Častej

V súlade so zákonom NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, sa vydáva tento štatút rady školy.

Čl. 1

Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri Základnej škole s materskou školou v Častej
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom Základnej školy s materskou školou v Častej

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je zriadená podľa § 24 zákona NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy, orgánov miestnej štátnej správy a orgánov obce z pohľadu školskej problematiky.

Čl. 3

Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- (2) Rada školy uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy podľa §4 zákona NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Ak tento zákon neustanovuje inak, vzťahujú sa na výberové konanie na vymenovanie riaditeľa ustanovenia zákona NR SR č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme
- (3) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy
- (4) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy; návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením.
- (5) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona 596 /2003 Z.z. najmä:
 1. k návrhu na počty prijímaných žiakov
 2. k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a ich zameraniu
 3. k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu
 4. k návrhu rozpočtu

5. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy
 6. k správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy
 7. k správe o výsledkoch hospodárenia školy
 8. ku koncepcnému zámeru rozvoja školy, ktorý je rozpracovaný najmenej na dva roky a ku každoročnému vyhodnoteniu tohto zámeru
 9. k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
- (6) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
- a) vyzve príslušný krajský školský úrad a Štátnu školskú inšpekciu na delegovanie svojich zástupcov do rady školy na účely výberového konania s riadnym hlasom
 - b) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a zhodnotí výsledok výberového konania. Tajným hlasovaním určí poradie uchádzačov a zverejní výsledok výberového konania tak, aby bolo prístupné každému uchádzačovi. Poradie uchádzačov je záväzné pri obsadení funkcie,
 - c) odovzdá bezodkladne zriaďovateľovi školy výsledky výberového konania a návrh na vymenovanie riaditeľa školy podpísaný predsedom rady školy

Čl. 4

Zloženie rady školy

- (1) Rada školy má 11 členov.
- (2) Členmi rady školy sú :
- traja zvolení zástupcovia rodičov detí základnej školy,
 - jeden zvolený zástupca rodičov detí materskej školy,
 - jeden zvolený zástupca pedagogických zamestnancov školy,
 - jeden zvolený zástupca pedagogických zamestnancov materskej školy,
 - jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov,
 - štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa školy,

Čl. 5

Spôsob voľby členov rady školy

- (1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu
- (2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy .
- (3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy .
- (4) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (5) Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení
- (6) Členstvo v rade školy zaniká
- a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy
 - b) vzdaním sa členstva
 - c) ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy, alebo jeho zástupcu

- d) ak zástupca pedagogických, alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy
 - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy
 - f) odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 zákona 596/2003 Z.z.
 - g) odvolaním člena, ktorý je zástupcom obecného zastupiteľstva, samosprávneho kraja, krajského školského úradu, iných právnických osôb a fyzických osôb podieľajúcich sa na výchove a vzdelávaní, ktorí boli do rady školy delegovaní
 - h) obmedzením, alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony
 - i) úmrtím.
- (7) Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom doručenia prihlášky člena rady školy alebo jemu blízkej osoby do výberového konania na funkciu riaditeľa školy. Členstvo sa pozastavuje až do skončenia výberového konania.
- (8) V prípade zániku alebo pozastavenia členstva v rade školy podľa čl. 5 bod 6. písm. b) – i) a bod 7, nahradí člena rady školy zástupca, ktorý bol v priamych voľbách ďalší v poradí s najvyšším počtom hlasov. V prípade rovnosti hlasov rada školy rozhodne o zástupcovi losovaním.

Čl. 6

Pravidlá rokovania rady školy

- (1) Ustanovujúce zasadnutie rady školy zabezpečuje zriaďovateľ školy v spolupráci s riaditeľom školy
- (2) Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.
- (3) Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy. Ak pri voľbe nie je zvolený predseda alebo podpredseda nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy, vykoná sa opakovaná voľba z prvých dvoch kandidátov, ktorý v predchádzajúcej voľbe získali najvyšší počet hlasov. V prípade rovnosti hlasov sa vykoná opakovaná voľba.
- (4) Z ustanovujúceho zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis priebehu a výsledky volieb do rady školy, mená a priezviská členov rady školy, meno a priezvisko zvoleného predsedu a podpredsedu rady školy a ďalšie skutočnosti týkajúce sa zasadnutia. Zápisnicu podpisuje zvolený predseda rady školy, vyhotovenie zápisnice zabezpečí riaditeľ školy. Prílohou k zápisnici sú prezenčné listiny voličov a dokumentácia o voľbe a delegovaní členov do rady školy.
- (5) Zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zasiela predseda rady školy príslušnému zriaďovateľovi, a to najneskôr do troch dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia rady školy. Rada školy je zriadená dňom podpísania zápisnice z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zriaďovateľom školy.
- (6) Rada školy je uznášania schopná , ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov
- (7) Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov rady školy. Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov rady školy.
- (8) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne.
- (9) Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
- (10) Funkčné obdobie rady školy je štyri roky.

- (11) Zriaďovateľ školy pred skončením funkčného obdobia rady školy ustanoví radu školy na ďalšie funkčné obdobie najneskôr v deň skončenia funkčného obdobia rady školy.
- (12) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy. Na odsúhlasenie dodatku je potrebný dvojtretinový počet hlasov všetkých členov rady školy.
- (13) Rada školy odvolá predsedu rady školy, ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada
- (14) Rada školy môže predsedu rady školy odvolať, ak:
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z.z. alebo štatútom rady školy

Čl. 7

Práva a povinnosti člena rady školy

- (1) Člen má právo:
 - a) voliť a byť volený,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety a materiály.
- (2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie si povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.
- (3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Čl. 8

Povinnosti predsedu rady školy

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy na schválenie.
- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
- (5) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
- (6) Uznesenie rady školy alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

- (7) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.
- (8) Výročná správa obsahuje:
- a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
 - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - d) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - e) ďalšie údaje určené radou školy.
- (9) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Čl.9

Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

Čl.10

Finančné zabezpečenie rady školy

- (1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z.z. ,ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
- (2) Rada školy nemá vlastný majetok.

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 30.5.2011 a týmto dňom nadobúda účinnosť.

V Častej, dátum schválenia: 30. 05. 2011

Ing. Eva Šuláková
predseda Rady školy

DODATOK K ŠTATÚTU RADY ŠKOLY
Schválený Radou školy pri ZŠ s MŠ v Častej dňa 26. 07. 2011
Uznesením č. 07/2011

Priebeh výberového konania na riaditeľa Základnej školy s materskou školou v Častej

1. Na výberové konanie sa vzťahuje § 24 ods. 15 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý ustanovuje, že zasadnutie rady školy je verejné ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak. (7 hlasov na neverejné VK – dohodnúť sa)
2. Výberové konanie sa uskutoční formou pohovoru podľa § 5 ods. 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme – môže byť aj písomná forma.
3. Čas na prezentáciu uchádzača sa určuje maximálne 15 minút. Informovať uchádzača aby tento čas „nepremárnil“ čítaním koncepcie.
4. Čas na kladenie otázok uchádzačovi sa stanovuje na maximálne 15 minút.
5. Poradie uchádzačov pri prezentácii sa určí podľa dátumu doručených žiadostí uchádzačov.
6. Hodnotenie uchádzačov sa uskutoční formou hlasovacích lístkov, na ktorých bude uvedený menný zoznam uchádzačov aj s poradovým číslom. Každý člen rady školy dostane jeden hlasovací lístok na ktorom zakrúžkovaním poradového čísla uchádzača určí úspešného kandidáta. Platný hlasovací lístok je ten, na ktorom je zakrúžkované poradové číslo iba jedného uchádzača.
7. Predseda rady školy pred výberovým konaním vymenuje a v zápisnici uvedie volebnú komisiu, ktorá rozdá hlasovacie lístky. Volebná komisia bezprostredne po hodnotení uchádzačov zistí počet platných hlasovacích lístkov a vykoná sčítanie hlasov pre jednotlivých uchádzačov.
8. Úspešným kandidátom na riaditeľa základnej školy je uchádzač ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov. (môže byť aj poradie úspešnosti podľa počtu získaných hlasov, treba určiť počet hlasov kedy je kandidát úspešný a kedy neúspešný). V poradí ďalšími úspešnými kandidátmi sú ďalší uchádzači podľa počtu získaných hlasov
9. V prípade rovnosti hlasov, predseda rady školy vyhlási opakovanie hlasovania. Výberová komisia zhodnotí výsledok hlasovania, určí poradie uchádzačov.
10. Rada školy odsúhlasí uznesenie vo veci vymenovania riaditeľa školy. Uznesenie musí byť prijaté nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
11. Oznámenie výsledku výberového konania uchádzačom do desiatich dní od skončenia výberového konania podľa § 5 ods. 7 zákona 552/2003 Z. z. (určiť osoby zodpovedné za oznámenie výsledku).
12. Vyhotovenie zápisnice a návrhu na vymenovanie riaditeľa pre zriaďovateľa.