**KWESTIONARIUSZ OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

**W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 20 WE WROCŁAWIU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Imię (imiona) i nazwisko:** |  |
| 1a.  | nazwisko rodowe |  |
| 1b. | imionarodziców |  |
| 1c.  | nazwisko rodowe matki |  |
|  | **Data i miejsce urodzenia** |  |
|  | **Obywatelstwo** |  |
|  | **Numer ewidencyjny** (PESEL) |  |
|  | **Miejsce zameldowania** (dokładny adres) |  |
|  | **Adres do korespondencji** |  |
|  | **Telefon**  |  |
|  | **Wykształcenie** (zawód, specjalność, stopień, tytuł zawodowy-naukowy) |  |
|  | **Wykształcenie uzupełniające** (kursy, studia podyplomowe, data ukończenia lub rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania) |  |
|  | **Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:** (należy wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowisko pracy)  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | **Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania** (np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera) |  |
|  | **Stan rodzinny**(imiona i nazwiska oraz daty urodzenia dzieci) |  |
|  | **Powszechny obowiązek obrony:** |  |
| 13a. | stosunek do powszechnego obowiązku obrony |
| 13b. | stopień wojskowy |  |
| 13c. | przynależność ewidencyjna do WKU |  |
| 13d. | numer książeczki wojskowej |  |
| 13e. | przydział mobilizacyjny do sił zbrojnych RP |  |
|  | **Osoba, którą należy zawiadomić w razie wypadku:**(imię i nazwisko, adres, telefon) |  |
| **Oświadczam, że dane zawarte w pkt. 1 - 5 są zgodne z dowodem osobistym seria** \_\_\_\_\_\_\_ **nr** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **wydanym przez** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **dnia** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **albo innym dowodem tożsamości, tj.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, numer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wydanym przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Miejscowość i data | Podpis osoby składającej |

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Administratorem podanych danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 20 we Wrocławiu , ul. Karpnicka 2, 54-061 Wrocław (dalej: **My**). Kontakt z nami możliwy jest pod mailem sp22@sp22.wroclaw.pl.
2. Dane kontaktowe do naszego **inspektora ochrony danych** **osobowych** to: inspektor@coreconsulting.pl albo CORE Consulting, ul. Z. Krasińskiego 16, 60-830 Poznań.
3. Twoje dane osobowe oraz podane przez Ciebie dane dotyczące Twojej rodziny przetwarzamy w celu zatrudnienia, w celu rozliczeń podatkowych oraz ubezpieczeń społecznych, wykonania obowiązków w obszarze dokumentacji prawa pracy.
4. Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych jest zależna od tego w jakim celu je przetwarzamy. I tak:
5. Twoje dane osobowe podane **dla potrzeb rekrutacji** przetwarzamy
	* w zakresie, w jakim podane przez Ciebie odpowiadają wymaganiom wynikającym z prawa pracy i z Karty Nauczyciela – z powołaniem na art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w wykonaniu czynności dążących do zawarcia umowy o pracę;
	* w zakresie pozostałych danych - na podstawie Twojej zgody, która została wyrażona poprzez zgłoszenie się w procesie rekrutacji, przesłanie swojego CV, wypełnienie kwestionariusza;
6. Twoje dane osobowe podane w związku z **zatrudnieniem** przetwarzamy w celu realizacji umowy o pracę;
7. w zakresie **rozliczeń** podatkowych, ubezpieczeń społecznych, zdrowotnych oraz opracowywania i prowadzenia dokumentacji pracowniczej – te procesy realizujemy, ponieważ taki mamy obowiązek wynikający z przepisów prawa;
8. Twoje dane osobowe obejmujące dane identyfikacyjne oraz wizerunek przetwarzamy w celu informowania rodziców, opiekunów o kadrze zatrudnianej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym, osobach odpowiedzialnych za poszczególne zajęcia itp., a to z powołaniem na klauzulę realizacji interesu publicznego przez nasz Zespół Szkolno-Przedszkolny;
9. Twoje dane osobowe obejmujące Twój wizerunek uwieczniony na monitoringu przetwarzamy w celu zapewnienia bezpieczeństwa, z powołaniem na klauzulę interesu publicznego realizowanego przez Zespół Szkolno-Przedszkolny.
10. Będziemy przetwarzać Twoje dane przez okres rekrutacji, a w razie podjęcia współpracy, również przez cały okres zatrudnienia i następnie przez okres 50 lat od daty ustania zatrudnienia (począwszy od 2019 będzie to 10 lat).
11. Nie udostępniamy na własność Twoich danych żadnym podmiotom komercyjnym. Wiedz jednak, że Twoje dane związane z zatrudnieniem udostępniamy:
	1. firmie szkolącej pracowników w obszarze BHP
	2. firmom utrzymującym i serwisującym nasze serwery informatyczne,
	3. kancelariom prawnym, które wspierają nas w obszarze bieżącej działalności,
	4. firmom obsługującym nas w obszarze IT, w tym serwisującym urządzenia wykorzystywane przez nas w bieżącej działalności,
	5. podmiotom utrzymującym oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności,
	6. kurierom i poczcie polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją,
	7. firmom wspierającym nas w organizacji wycieczek (np. firmy przewozowe, muzea, kina),
	8. w przypadku konkursów, do których możesz być zaangażowana/y – innym jednostkom oświatowym,
	9. w przypadku monitoringu – agencji ochrony,
	10. Twoje dane osobowe w ramach wykonywanych przez nas zadań w obszarze sprawowania władzy publicznej i realizacji interesu publicznego są również udostępniane innym jednostkom organizacyjnym w ramach naszej jednostki samorządu terytorialnego.
12. Masz prawo: dostępu do treści swoich danych osobowych, do poprawiania danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do żądania usunięcia danych, do przenoszenia danych do innego administratora danych.
13. Odrębnie chcemy Cię poinformować, że masz również prawo do tzw. sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.